

## CREATION DE POSTE

### DIRECTEUR ADJOINT DU POLE INCLUSION

La **Fondation Edith Seltzer**, créée en 1930 et reconnue d'utilité publique, a pour but d'assurer une mission de soins, d'accompagnement, de réinsertion et de formation. Son siège social se situe à Briançon dans les Hautes Alpes

Les activités de la Fondation sont exercées dans un esprit de neutralité. L'ensemble des acteurs de la Fondation sont rassemblés autour de valeurs de service aux personnes, dans le respect de tous les bénéficiaires.

A la tête de 20 établissements et services répartis sur l'ensemble du département, dans les secteurs sanitaire, médico-social, social et de l'enseignement, la Fondation Edith Seltzer emploie plus de 550 personnes, ce qui en fait le plus important employeur privé du territoire. 70 métiers la composent dans des centres médicaux, maison d'enfants à caractère social, centres de santé, institut de formation sanitaire et social, centre de formation, centre de réadaptation professionnelle, foyers, samsah, services hors les murs...

Le Pôle Inclusion y représente plusieurs filières :

- Handicap (FAM, SAMSAH, EANM)
- Enfance (MECS, Accueil modulable)
- Migrants (CADA / accompagnement social de Bénéficiaires de la Protection Internationale / Réinstallation des Réfugiés)
- Social (Résidence pour personnes en difficultés psychiques, Aide au Logement Temporaire, Accompagnement vers et dans le logement, Logement Accompagné Diffus, Résidences pour personnes en difficultés sociales)

### **La Fondation Edith Seltzer recherche un Directeur Adjoint du Pôle Inclusion**

#### **Le Poste**

- Rattaché (e) au directeur de pôle inclusion, vous assurez une partie des missions de direction et suppléez le directeur de pôle lors de ses absences.
- Vous accompagnez les responsables de service dans la mise en œuvre des projets d'établissements et dans les problématiques qui vous sont remontées. Vous assurez une mission de développement et de partenariat nécessaire aux activités des établissements.
- Vous animez la politique des ressources humaines : animation des équipes, conduite des réunions en l'absence de la directrice, supervision et contrôle de la gestion opérationnelle des ressources humaines.
- Vous participez à la gestion du budget et des opérations financières et comptables en lien avec le service financier et la directrice de pôle.

- Vous collaborez à la démarche de la qualité au sein des établissements du pôle (garant de la bienveillance au sein des établissements, application des protocoles, veille à la sécurité des locaux et des personnes accueillies).
- Vous participez au comité de direction et développez, en binôme avec le directeur de pôle, une culture d'appartenance et d'ouverture des établissements du pôle (partage de pratiques professionnelles...).
- Enfin, vous faites un reporting régulier au directeur de pôle.

### **Le profil du candidat**

De formation supérieure en management d'établissement social/ médico-social, vous avez une expérience de 5 à 10 ans, la connaissance du domaine de la lutte contre les exclusions et des dispositifs est impérative.

Bonne maîtrise des fonctions budgétaires et ressources humaines sont indispensables. Vos capacités managériales, votre souplesse, réactivité et votre force de proposition seront nécessaires pour réussir à ce poste. Le sens de la réserve, de la rigueur et le respect des engagements sont également des qualités requises.

Poste qui requiert des astreintes et déplacements.

Votre candidature est à adresser à Madame la Directrice Générale de la Fondation SELTZER – 118 route de Grenoble – 05107 BRIANCON.

Mail : [direction@fondationseltzer.fr](mailto:direction@fondationseltzer.fr)